

	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善策
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	26	0	0	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	22	3	0	職員研修を行って行きます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	22	2	0	入口から活動フロアはバリアフリーになっています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	25	1	0	
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	23	3	0	運動活動のプログラムは月ごとに曜日をずらして行います。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	11	11	2	公園や外出活動をとおして障害のない子供たちと接する機会をつくります。児童館への外出も取り入れます。児童クラブへの交流は市の子育て支援課へ相談します。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	26	0	0	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23	4	0	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	5	0	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	21	5	0	ココトモカフェを開催します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19	4	0	苦情に対しては迅速に対応します。職員への周知も徹底します。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22	3	0	連絡帳の活用、送迎時に行います。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	26	0	0	
	14 個人情報に十分注意しているか	21	5	0	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	8	0	マニュアルを作成します。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	12	0	マニュアルを作成し、定期的に訓練を行います。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	22	3	1	子どもが興味を持つ活動を取り入れます。職員と子供のかかわりを今以上に増やします。
	18 事業所の支援に満足しているか	24	2	0	